CONSILIUL LOCAL
OŢELENI

ROMÂNIA
JUDEŢUL IAŞI

COMUNA OŢELENI

HOTĂRÂREA NR. 101
privind închirierea prin licitație publică a clădirii C1 în suprafață de 1682 m.p. situată în incinta Complexului Zootehnic din satul Hândreşti, comuna Oţeleni, judeţul Iaşi, proprietate privată a comunei Oţeleni

Consiliul Local al comunei Oţeleni, întrunit în şedinţă extraordinară, în data de 16.09.2019 la care participă un număr de 8 consilieri, din totalul de 12 consilieri în funcţie,

Văzând că domnul Dieac Adrian este președinte de ședință;

Luând în dezbatere referatul de aprobare şi proiectul de hotărâre inițiate de către viceprimarul cu atribuții de primar al comunei Oțeleni, domnul Gherăescu Felician Mihai, privind închirierea prin licitație publică a clădirii C1 în suprafață de 1682 m.p. situată în incinta Complexului Zootehnic din satul Hândreşti, comuna Oţeleni, judeţul Iaşi, proprietate privată a comunei Oţeleni;

Având în vedere prevederile HCL nr. 14 din 18.05.2011 privind însuşirea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al comunei Oțeleni, județul Iași;

Având în vedere prevederile art. 355, art.362 alin. (1) și (3), art. 333 alin. (1), (2) și (5) și art. 334 - 341 și art. 343din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Având în vedere Raportul de evaluare întocmit de către evaluator autorizat, înregistrat cu nr. 2823 din 24.04.2017;

Având în vedere raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Oțeleni, înregistrat la nr. 7644 din 13.09.2019;

Având în vedere avizul cu caracter consultativ al Comisiei pentru activităţi economico-financiare, administrarea domeniului public şi privat, agricultură din cadrul Consiliului Local al comunei Oțeleni înregistrat la nr. 7654 din 13.09.2019;

Având în vedere amendamentul făcut în cadrul ședinței de consiliu, de către domnul consilier local Dieac Adrian, pentru stabilirea prețului în euro la cursul BNR din ziua plății și eliminarea prețului în lei din hotărâre, amendament adoptat cu 8 voturi ”pentru”, 0 voturi ”împotrivă” și 0 ”abțineri”;

În conformitate cu prevederile art. 129 alin. (2) lit.c) și alin. (6) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 139 alin. (3) lit. g) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu un număr de **8 voturi ”pentru”, 0 voturi ”împotrivă” și 0 ”abțineri”**, adoptă următoarea,

HOTĂRÂRE:

ART. 1 (1) Se aprobă închirierea prin licitație publică a clădirii C1 în suprafață de 1682 m.p. situată în incinta Complexului Zootehnic din satul Hândreşti, comuna Oţeleni, judeţul Iaşi, proprietate privată a comunei Oţeleni, conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă prețul minim al închirierii stabilit în **anexa nr.1** la prezenta hotărâre.

(3) Valoarea de inventar a imobilului prevăzut la alin. (1) este de 70149,49 lei.

(4) Destinația dată bunului prevăzut la alin. (1) este depozit de cereale în vederea depozitării furajelor/cerealelor/ complexelor obținute pe cale industrială, prin amestecarea diferitelor leguminoase, concentrate, săruri minerale etc.

ART.2 – Se însușește Raportul de evaluare întocmit de către evaluator autorizat ANEVAR, înregistrat cu nr. 2823 din 24.04.2017.

ART.3 Se aprbă perioada de chiriașe de **1 an** cu posibilitatea de prelungire.

ART.4 – Procedura de licitație va fi licitație publică, cu oferte în plic,conform O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

ART.5 – Se aprobă Studiul de oportunitate conform **anexei nr. 2** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.6 – Se aprobă caietul de sarcini conform **anexei nr. 3** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.7 – Se aprobă documentația de atribuire conform **anexei nr. 4** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.8 (1) Se aprobă garanția de participare în procent de **10%** din redevența anuală prevăzută în **anexa nr. 1**.

(2) Se aprobă taxa de participare în valoare de **100 lei.**

ART. 9 Primarul comunei Oțeleni prin intermediul aparatului de specialitate va urmări ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

ART. 10 – Prezenta hotărâre se comunică:

- Primarului comunei Oțeleni;
- Se va afișa la sediul unității;
- Instituției Prefectului Județului Iași;

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
DIEAC ADRIAN

Contrasemnează pentru legalitate,
Conf. art. 243 din O.U.G. nr. 57/2019
Secretar general,
BENCHEA L. ROBERT

Oțeleni, 16 septembrie 2019

ANEXA NR. 1 LA H.C.L. NR.101/16.09.2019

Nr. crt	CLĂDIRE Nr.	VECINĂTĂŢI	Suprafaţa m.p.	VALOARE REDEVENŢĂ ÎNCHIRIERE	AMPLASAMENT
1.	Clădirea nr. 1	N-DCL -163 S – Extravilan comuna Oţeleni V - Extravilan comuna Oţeleni E - Extravilan comuna Oţeleni	1682	**1581 euro** (curs BNR) **/AN** (1682 x 0,94 euro mp)	Complex zootehnic, satul Hândreşti, comuna Oţeleni, judeţul Iaşi

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
DIEAC ADRIAN

Oțeleni, 16 septembrie 2019

Contrasemnează pentru legalitate,
Conf. art. 243 din O.U.G. nr. 57/2019
Secretar general,
BENCHEA L. ROBERT

ANEXA nr. 2 LA H.C.L. NR.101/16.09.2019

STUDIU DE OPORTUNITATE

I. DESCRIEREA ŞI IDENTIFICAREA BUNULUI CARE URMEAZĂ SĂ FIE ÎNCHIRIAT

Clădirea C1 în suprafață de 1682 m.p face parte din clădirile care figurează la poziția nr. 11 in inventarul domeniului privat însușit prin HCL nr. 14 din 18.05.2011 privind însuşirea inventarului bunurilor care aparţin domeniului privat al comunei Oţeleni, judeţul Iaşi . În inventar figurează la poziția nr. 11: Clădiri Complex zootehnic Hîndrești, Situat în Tarlaua 17 parcela 181, vecini: N-A -181, S – A 181, E – DCL 163, V Fâneață 185, anul intrării în folosință 1991, valoare de inventar: 287858,03 lei.

II. MOTIVE DE ORDIN ECONOMIC, FINANCIAR, SOCIAL ŞI DE MEDIU CARE JUSTIFICĂ REALIZAREA ÎNCHIRIERII

Prin închirierea acestui bun s-ar aduce venituri suplimentare la bugetul local. Conform art. 129 alin. (3) lit. f) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local ”asigura un mediu favorabil infiintarii si/sau dezvoltarii afacerilor, inclusiv prin valorificarea patrimoniului existent.” Agenții economici de pe raza comunei Oțeleni sunt interesați să închirieze spații pentru depozitare cum este clădirea C1 din incinta Complexului Zootehnic Hândrești. Prin valorificarea patrimoniului existent se atrag venituri la bugetul local.

III. NIVELUL MINIM AL REDEVENȚEI

Clădirea nr. 1 - 1581 euro (curs BNR) /AN (1682 x 0,94 euro mp)

IV. PROCEDURA UTILIZATĂ PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE DE BUNURI PROPRIETATE PUBLICĂ ȘI JUSTIFICAREA ALEGERII PROCEDURII

Licitație publică, cu oferte în plic, conform O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

V. DURATA ESTIMATĂ A ÎNCHIRIERII

Perioada de închiriere de 1 an cu posibilitatea de prelungire.

VI. TERMENELE PREVIZIBILE PENTRU REALIZAREA PROCEDURII DE ÎNCHIRIERE

Conform O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

VII. AVIZUL OBLIGATORIU AL ADMINISTRAȚIEI NAȚIONALE A REZERVELOR DE STAT ȘI PROBLEME SPECIALE ȘI AL STATULUI MAJOR GENERAL

Conform legii.

VIII. AVIZUL OBLIGATORIU AL STRUCTURII DE ADMINISTRARE /CUSTODELUI ARIEI NATURALE PROTEJATE

Conform legii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
DIEAC ADRIAN

Contrasemnează pentru legalitate,
Conf. art. 243 din O.U.G. nr. 57/2019
Secretar general,
BENCHEA L. ROBERT

Oțeleni, 16 septembrie 2019

ANEXA nr. 3 LA H.C.L. NR.101/16.09.2019

CAIET DE SARCINI

I. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTUL ÎNCHIRIERII

a) Descrierea si identificarea bunului care urmeaza sa fie închiriat;

Clădirea C1 în suprafață de 1682 m.p face parte din clădirile care figurează la poziția nr. 11 in inventarul domeniului privat însușit prin HCL nr. 14 din 18.05.2011 privind însuşirea inventarului bunurilor care aparţin domeniului privat al comunei Oţeleni, judeţul Iaşi . În inventar figurează la poziția nr. 11: Clădiri Complex zootehnic Hîndrești, Situat în Tarlaua 17 parcela 181, vecini: N-A -181, S – A 181, E – DCL 163, V Fâneață 185, anul intrării în folosință 1991, valoare de inventar: 287858,03 lei.

b) Destinatia bunurilor ce fac obiectul închirierii;

Clădirea C1 este destinată creșterii animalelor dar și depozitării furajelor/cerealelor/ complexelor obținute pe cale industrială, prin amestecarea diferitelor leguminoase, concentrate, săruri minerale etc., prezentate sub formă de uruială și de granule.

c) Conditiile de exploatare a închirierii si obiectivele de ordin economic, financiar, social si de mediu urmarite de catre autoritatea contractantă privind exploatarea eficace a bunurilor ce fac obiectul închirierii.

Prin închirierea acestui bun s-ar aduce venituri suplimentare la bugetul local. Conform art. 129 alin. (3) lit. f) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local ”asigura un mediu favorabil infiintarii si/sau dezvoltarii afacerilor, inclusiv prin valorificarea patrimoniului existent.” Agenții economici de pe raza comunei Oțeleni sunt interesați să închirieze spații pentru depozitare cum este clădirea C1 din incinta Complexului Zootehnic Hândrești. Prin valorificarea patrimoniului existent se atrag venituri la bugetul local.

II. CONDIȚII GENERALE ALE ÎNCHIRIERII

a) Regimul bunurilor proprii, respectiv bunurile utilizate de chiriaș in derularea închirierii;

Chiriașul poate efectua orice acte materiale sau juridice necesare pentru a asigura exploatarea bunului. Cu toate acestea, sub sanctiunea nulitatii absolute, chiriașul nu poate instraina si nici greva bunul închiriat sau, dupa caz, bunurile destinate ori rezultate din realizarea închirierii si care trebuie, potrivit legii sau actului constitutiv, sa fie predate autorității contractante la incetarea, din orice motive, a închirierii.

Fructele, precum si, in limitele prevazute de lege si in actul de constituire, productele bunului închiriat revin chiriașului.

In toate cazurile, exercitarea dreptului de închiriere este supusa controlului din partea autorității contractante, in conditiile legii si ale contractului de închiriere.

b) Obligatiile privind protectia mediului, stabilite conform legislatiei in vigoare;

Chiriașul este responsabil pentru respectarea prevederilor legale privind protectia mediului, stabilite conform legislatiei in vigoare.

c) Obligativitatea asigurarii exploatarii in regim de continuitate si permanenta;

Chiriașul este obligat să asigure exploatarea in regim de continuitate si permanenta a bunului închiriat.

În caz de denunțare a contractului înainte de expirarea termenului, chiriașul este obligat să achite autorității contractante despăgubili în cuantumul a două chirii lunare.

d) Interdictia subînchirierii bunului închiriat

Este interzisă subînchirierea bunului închiriat.

e) Conditiile in care chiriașul poate inchiria bunul închiriat pe durata închirierii;

Este interzisă subînchirierea bunului închiriat.

f) Durata închirierii;

Perioada de închiriere este de **1 an** cu posibilitatea de prelungire.

g) Redeventa minima si modul de calcul al acesteia;

Clădirea nr. 1 - 1581 euro (curs BNR) /AN (1682 x 0,94 euro mp)

h) Natura si cuantumul garantiilor solicitate de autoritatea contractantă

Garanția de participare la licitație este stabilită în procent de **10%** din redevența anuală aprobată de către autoritatea contractantă.

Chiriașul are obligatia ca in termen de cel mult 90 de zile de la data semnarii contractului de închiriere de bunuri proprietate publica sa depuna, cu titlu de garantie, o suma fixa reprezentand o cota-parte din suma obligatiei de plata catre autoritatea contractantă, stabilita de acesta si datorata pentru primul an de exploatare.

Garantia este obligatorie si se stabileste la nivelul contravalorii a doua chirii lunare.

i) Conditiile speciale impuse de natura bunurilor ce fac obiectul închirierii, cum sunt: protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, conditii de siguranta in exploatare, conditii privind folosirea si conservarea patrimoniului sau cele privind protejarea si punerea in valoare a patrimoniului cultural national, dupa caz, protectia mediului, protectia muncii, conditii impuse de acordurile si conventiile internationale la care Romania este parte.

Nu sunt.

III. CONDIȚIILE DE VLABILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTELE

Ofertantul are obligatia de a elabora oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire.

Ofertele se redacteaza in limba romana.

Ofertele se depun la sediul autoritatii contractante sau la locul precizat in anuntul de licitatie, in doua plicuri sigilate, unul exterior si unul interior, care se inregistreaza de autoritatea contractanta, in ordinea primirii lor, in registrul Oferte, precizandu-se data si ora.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitatiei pentru care este depusa oferta. Plicul exterior va trebui sa contina:

a) o fisa cu informatii privind ofertantul si o declaratie de participare, semnata de ofertant, fara ingrosari, stersaturi sau modificari;

b) acte doveditoare privind calitatile si capacitatile ofertantilor, conform solicitarilor autoritatii contractante;

c) acte doveditoare privind intrarea in posesia caietului de sarcini.

Pe plicul interior, care contine oferta propriu-zisa, se inscriu numele sau denumirea ofertantului, precum si domiciliul sau sediul social al acestuia, dupa caz.

Oferta va fi depusa intr-un numar de exemplare stabilit de catre autoritatea contractanta si prevazut in anuntul de licitatie. Fiecare exemplar al ofertei trebuie sa fie semnat de catre ofertant.

Fiecare participant poate depune doar o singura oferta.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

Persoana interesata are obligatia de a depune oferta la adresa si pana la data-limita pentru depunere, stabilite in anuntul procedurii.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina persoanei interesate.

Oferta depusa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita sau dupa expirarea datei-limita pentru depunere se returneaza nedeschisa.

Continutul ofertelor trebuie sa ramana confidential pana la data stabilita pentru deschiderea acestora, autoritatea contractanta urmand a lua cunostinta de continutul respectivelor oferte numai dupa aceasta data.

Deschiderea plicurilor interioare se face numai dupa semnarea procesului-verbal de catre toti membrii comisiei de evaluare si de catre ofertanti.

Sunt considerate oferte valabile ofertele care indeplinesc criteriile de valabilitate prevazute in caietul de sarcini al licitatiei.

In urma analizarii ofertelor de catre comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia intocmeste un proces-verbal in care mentioneaza ofertele valabile, ofertele care nu indeplinesc criteriile de valabilitate si motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitatie. Procesul-verbal se semneaza de catre toti membrii comisiei de evaluare.

In baza procesului-verbal care indeplineste conditiile prevazute mai sus comisia de evaluare intocmeste, in termen de o zi lucratoare, un raport pe care il transmite autoritatii contractante.

In termen de 3 zile lucratoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractanta informeaza in scris, cu confirmare de primire, ofertantii ale caror oferte au fost excluse, indicand motivele excluderii.

In cazul in care in urma publicarii anuntului de licitatie nu au fost depuse cel putin doua oferte valabile, autoritatea contractanta este obligata sa anuleze procedura si sa organizeze o noua licitatie, cu respectarea procedurii prevazute mai sus.

Are dreptul de a participa la licitatie orice persoana fizica sau juridica, romana sau straina, care indeplineste cumulativ urmatoarele conditii:

a) a platit toate taxele privind participarea la licitatie, inclusiv garantia de participare;
b) a depus oferta sau cererea de participare la licitatie, impreuna cu toate documentele solicitate in documentatia de atribuire, in termenele prevazute in documentatia de atribuire;
c) are indeplinite la zi toate obligatiile exigibile de plata a impozitelor, a taxelor si a contributiilor catre bugetul consolidat al statului si catre bugetul local;
d) nu este in stare de insolventa, faliment sau lichidare.

Nu are dreptul sa participe la licitatie persoana care a fost desemnata castigatoare la o licitatie publica anterioara privind bunurile statului sau ale unitatilor administrativ-teritoriale in ultimii 3 ani, dar nu a incheiat contractul ori nu a platit pretul, din culpa proprie. Restrictia opereaza pentru o durata de 3 ani, calculata de la desemnarea persoanei respective drept castigatoare la licitatie.

IV. CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE DE BUNURI PROPRIETATE PUBLICĂ

Contractul de închiriere inceteaza in urmatoare situatii:

a) la expirarea duratei stabilite in contractul de închiriere;

b) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre autoritatea contractantă, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina acestuia, in caz de dezacord fiind competenta instanta de judecata;

c) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre chiriaș, prin reziliere de catre autoritatea contractantă, cu plata unei despagubiri in sarcina chiriașului;

d) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre autoritatea contractantă, prin reziliere de catre chiriaș, cu plata unei despagubiri in sarcina autoritatea contractantăului;
e) la disparitia, dintr-o cauza de forta majora, a bunului închiriat sau in cazul imposibilitatii obiective a chiriașului de a-l exploata, prin renuntare, fara plata unei despagubiri;
f) alte cauze de incetare a contractului de închiriere, fara a aduce atingere cauzelor si conditiilor reglementate de lege.

La incetarea, din orice cauza, a contractului de închiriere, bunurile ce au fost utilizate de chiriaș in derularea închirierii vor fi repartizate dupa cum urmeaza:

a) bunuri de retur;
b) bunuri proprii;

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
DIEAC ADRIAN

Contrasemnează pentru legalitate,
Conf. art. 243 din O.U.G. nr. 57/2019
Secretar general,
BENCHEA L. ROBERT

Oțeleni, 16 septembrie 2019

ANEXA NR. 4 LA H.C.L. NR.101/16.09.2019

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

I.CAIET DE SARCINI

I. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTUL ÎNCHIRIERII

a) Descrierea si identificarea bunului care urmeaza sa fie închiriat;

Clădirea C1 în suprafață de 1682 m.p face parte din clădirile care figurează la poziția nr. 11 in inventarul domeniului privat însușit prin HCL nr. 14 din 18.05.2011 privind însuşirea inventarului bunurilor care aparţin domeniului privat al comunei Oţeleni, judeţul Iaşi . În inventar figurează la poziția nr. 11: Clădiri Complex zootehnic Hîndrești, Situat în Tarlaua 17 parcela 181, vecini: N-A -181, S – A 181, E – DCL 163, V Fâneață 185, anul intrării în folosință 1991, valoare de inventar: 287858,03 lei.

b) Destinatia bunurilor ce fac obiectul închirierii;

Clădirea C1 este destinată creșterii animalelor dar și depozitării furajelor/cerealelor/ complexelor obținute pe cale industrială, prin amestecarea diferitelor leguminoase, concentrate, săruri minerale etc., prezentate sub formă de uruială și de granule.

c) Conditiile de exploatare a închirierii si obiectivele de ordin economic, financiar, social si de mediu urmarite de catre autoritatea contractantă privind exploatarea eficace a bunurilor ce fac obiectul închirierii.

Prin închirierea acestui bun s-ar aduce venituri suplimentare la bugetul local. Conform art. 129 alin. (3) lit. f) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local ”asigura un mediu favorabil infiintarii si/sau dezvoltarii afacerilor, inclusiv prin valorificarea patrimoniului existent.” Agenții economici de pe raza comunei Oțeleni sunt interesați să închirieze spații pentru depozitare cum este clădirea C1 din incinta Complexului Zootehnic Hândrești. Prin valorificarea patrimoniului existent se atrag venituri la bugetul local.

II. CONDIȚII GENERALE ALE ÎNCHIRIERII

a) Regimul bunurilor proprii, respectiv bunurile utilizate de chiriaș in derularea închirierii;

Chiriașul poate efectua orice acte materiale sau juridice necesare pentru a asigura exploatarea bunului. Cu toate acestea, sub sanctiunea nulitatii absolute, chiriașul nu poate instraina si nici greva bunul închiriat sau, dupa caz, bunurile destinate ori rezultate din realizarea închirierii si care trebuie, potrivit legii sau actului constitutiv, sa fie predate autorității contractante la incetarea, din orice motive, a închirierii.

Fructele, precum si, in limitele prevazute de lege si in actul de constituire, productele bunului închiriat revin chiriașului.

In toate cazurile, exercitarea dreptului de închiriere este supusa controlului din partea autorității contractante, in conditiile legii si ale contractului de închiriere.

b) Obligatiile privind protectia mediului, stabilite conform legislatiei in vigoare;

Chiriașul este responsabil pentru respectarea prevederilor legale privind protectia mediului, stabilite conform legislatiei in vigoare.

c) Obligativitatea asigurarii exploatarii in regim de continuitate si permanenta;

Chiriașul este obligat să asigure exploatarea in regim de continuitate si permanenta a bunului închiriat.

În caz de denunțare a contractului înainte de expirarea termenului, chiriașul este obligat să achite autorității contractante despăgubili în cuantumul a două chirii lunare.

d) Interdictia subînchirierii bunului închiriat

Este interzisă subînchirierea bunului închiriat.

e) Conditiile in care chiriașul poate inchiria bunul închiriat pe durata închirierii;

Este interzisă subînchirierea bunului închiriat.

f) Durata închirierii;

Perioada de închiriere este de **1 an** cu posibilitatea de prelungire.

g) Redeventa minima si modul de calcul al acesteia;

Clădirea nr. 1 - 1581 euro (curs BNR) /AN (1682 x 0,94 euro mp)

h) Natura si cuantumul garantiilor solicitate de autoritatea contractantă

Garanția de participare la licitație este stabilită în procent de **10%** din redevența anuală aprobată de către autoritatea contractantă.

Chiriașul are obligatia ca in termen de cel mult 90 de zile de la data semnarii contractului de închiriere de bunuri proprietate publica sa depuna, cu titlu de garantie, o suma fixa reprezentand o cota-parte din suma obligatiei de plata catre autoritatea contractantă, stabilita de acesta si datorata pentru primul an de exploatare.

Garantia este obligatorie si se stabileste la nivelul contravalorii a doua chirii lunare.

i) Conditiile speciale impuse de natura bunurilor ce fac obiectul închirierii, cum sunt: protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, conditii de siguranta in exploatare, conditii privind folosirea si conservarea patrimoniului sau cele privind protejarea si punerea in valoare a patrimoniului cultural national, dupa caz, protectia mediului, protectia muncii, conditii impuse de acordurile si conventiile internationale la care Romania este parte.

Nu sunt.

III. CONDIȚIILE DE VLABILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTELE

Ofertantul are obligatia de a elabora oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire.

Ofertele se redacteaza in limba romana.

Ofertele se depun la sediul autoritatii contractante sau la locul precizat in anuntul de licitatie, in doua plicuri sigilate, unul exterior si unul interior, care se inregistreaza de autoritatea contractanta, in ordinea primirii lor, in registrul Oferte, precizandu-se data si ora.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitatiei pentru care este depusa oferta. Plicul exterior va trebui sa contina:

a) o fisa cu informatii privind ofertantul si o declaratie de participare, semnata de ofertant, fara ingrosari, stersaturi sau modificari;
b) acte doveditoare privind calitatile si capacitatile ofertantilor, conform solicitarilor autoritatii contractante;
c) acte doveditoare privind intrarea in posesia caietului de sarcini.

Pe plicul interior, care contine oferta propriu-zisa, se inscriu numele sau denumirea ofertantului, precum si domiciliul sau sediul social al acestuia, dupa caz.

Oferta va fi depusa intr-un numar de exemplare stabilit de catre autoritatea contractanta si prevazut in anuntul de licitatie. Fiecare exemplar al ofertei trebuie sa fie semnat de catre ofertant.

Fiecare participant poate depune doar o singura oferta.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

Persoana interesata are obligatia de a depune oferta la adresa si pana la data-limita pentru depunere, stabilite in anuntul procedurii.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina persoanei interesate.

Oferta depusa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita sau dupa expirarea datei-limita pentru depunere se returneaza nedeschisa.

Continutul ofertelor trebuie sa ramana confidential pana la data stabilita pentru deschiderea acestora, autoritatea contractanta urmand a lua cunostinta de continutul respectivelor oferte numai dupa aceasta data.

Deschiderea plicurilor interioare se face numai dupa semnarea procesului-verbal de catre toti membrii comisiei de evaluare si de catre ofertanti.

Sunt considerate oferte valabile ofertele care indeplinesc criteriile de valabilitate prevazute in caietul de sarcini al licitatiei.

In urma analizarii ofertelor de catre comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia intocmeste un proces-verbal in care mentioneaza ofertele valabile, ofertele care nu indeplinesc criteriile de valabilitate si motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitatie. Procesul-verbal se semneaza de catre toti membrii comisiei de evaluare.

In baza procesului-verbal care indeplineste conditiile prevazute mai sus comisia de evaluare intocmeste, in termen de o zi lucratoare, un raport pe care il transmite autoritatii contractante.

In termen de 3 zile lucratoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractanta informeaza in scris, cu confirmare de primire, ofertantii ale caror oferte au fost excluse, indicand motivele excluderii.

In cazul in care in urma publicarii anuntului de licitatie nu au fost depuse cel putin doua oferte valabile, autoritatea contractanta este obligata sa anuleze procedura si sa organizeze o noua licitatie, cu respectarea procedurii prevazute mai sus.

Are dreptul de a participa la licitatie orice persoana fizica sau juridica, romana sau straina, care indeplineste cumulativ urmatoarele conditii:

e) a platit toate taxele privind participarea la licitatie, inclusiv garantia de participare;
f) a depus oferta sau cererea de participare la licitatie, impreuna cu toate documentele solicitate in documentatia de atribuire, in termenele prevazute in documentatia de atribuire;
g) are indeplinite la zi toate obligatiile exigibile de plata a impozitelor, a taxelor si a contributiilor catre bugetul consolidat al statului si catre bugetul local;
h) nu este in stare de insolventa, faliment sau lichidare.

Nu are dreptul sa participe la licitatie persoana care a fost desemnata castigatoare la o licitatie publica anterioara privind bunurile statului sau ale unitatilor administrativ-teritoriale in ultimii 3 ani, dar nu a incheiat contractul ori nu a platit pretul, din culpa proprie. Restrictia opereaza pentru o durata de 3 ani, calculata de la desemnarea persoanei respective drept castigatoare la licitatie.

IV. CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE DE BUNURI PROPRIETATE PUBLICĂ

Contractul de închiriere inceteaza in urmatoare situatii:

a) la expirarea duratei stabilite in contractul de închiriere;

b) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre autoritatea contractantă, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina acestuia, in caz de dezacord fiind competenta instanta de judecata;
c) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre chiriaș, prin reziliere de catre autoritatea contractantă, cu plata unei despagubiri in sarcina chiriașului;
d) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre autoritatea contractantă, prin reziliere de catre chiriaș, cu plata unei despagubiri in sarcina autoritatea contractantăului;
e) la disparitia, dintr-o cauza de forta majora, a bunului închiriat sau in cazul imposibilitatii obiective a chiriașului de a-l exploata, prin renuntare, fara plata unei despagubiri;
f) alte cauze de incetare a contractului de închiriere, fara a aduce atingere cauzelor si conditiilor reglementate de lege.

La incetarea, din orice cauza, a contractului de închiriere, bunurile ce au fost utilizate de chiriaș in derularea închirierii vor fi repartizate dupa cum urmeaza:

a) bunuri de retur;
b) bunuri proprii;

II. FIȘA DE DATE

Privind închirierea clădirii C1 în suprafață de 1682 m.p. situată în incinta Complexului Zootehnic din satul Hândreşti, comuna Oţeleni, judeţul Iaşi, proprietate privată a comunei Oţeleni

A. Introducere

A.1. Informații privind autoritatea contractantă:

U.A.T. Comuna Oțeleni, CIF 4541009, sat Oțeleni, str. Școlii, nr. 2, comuna Oțeleni, județul Iași, tel: 0232/718027, fax:0232/718246, email: primariaoteleni@gmail.com, persoana de contact: Benchea Robert - secretar general al unității administrativ-teritoriale.

A.2. Scopul aplicării procedurii

Autoritatea contractantă invită persoanele juridice și/sau fizice interesate să depună oferte în vederea atribuirii contractului de închiriere a clădirii C1 în suprafață de 1682 m.p. situată în incinta Complexului Zootehnic din satul Hândreşti, comuna Oţeleni, judeţul Iaşi, proprietate privată a comunei Oţeleni în vederea depozitării furajelor/cerealelor/ complexelor obținute pe cale industrială, prin amestecarea diferitelor leguminoase, concentrate, săruri minerale etc., prezentate sub formă de uruială și de granule.

A.3. Legislație aplicabilă

O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

A.4. Valoarea estimată

Valoarea estimată a chiriei lunare este: **Clădirea nr. 1** - 1581 euro (curs BNR) /AN (1682 x 0,94 euro mp)

A.5. Durata contractului

Durata totală a închirierii este de 1 an (12 luni), cu posibilitatea de prelungire.

A.6. Criteriul de atribuire:

Criteriile de atribuire a contractului de inchiriere sunt:

a) cel mai mare nivel al chiriei;
b) capacitatea economico-financiara a ofertantilor;
c) protectia mediului inconjurator;
d) conditii specifice impuse de natura bunului inchiriat.

Ponderea fiecarui criteriu se stabileste in documentatia de atribuire si trebuie sa fie proportionala cu importanta acestuia apreciata din punctul de vedere al asigurarii unei utilizari/exploatari rationale si eficiente economic a bunului inchiriat. Ponderea fiecaruia dintre criteriile prevazute la alin. (1) este de pana la 40%, iar suma acestora nu trebuie sa depaseasca 100%.

Autoritatea contractanta trebuie sa tina seama de toate criteriile prevazute in documentatia de atribuire.

B. Modul de prezentare al ofertelor

Ofertantul are obligatia de a elabora oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire.

Ofertele se redacteaza in limba romana.

Ofertele se depun la sediul autoritatii contractante sau la locul precizat in anuntul de licitatie, in doua plicuri sigilate, unul exterior si unul interior, care se inregistreaza de autoritatea contractanta, in ordinea primirii lor, in registrul Oferte, precizandu-se data si ora.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitatiei pentru care este depusa oferta. Plicul exterior va trebui sa contina:

a) o fisa cu informatii privind ofertantul si o declaratie de participare, semnata de ofertant, fara ingrosari, stersaturi sau modificari;
b) acte doveditoare privind calitatile si capacitatile ofertantilor, conform solicitarilor autoritatii contractante;
c) acte doveditoare privind intrarea in posesia caietului de sarcini.

Pe plicul interior, care contine oferta propriu-zisa, se inscriu numele sau denumirea ofertantului, precum si domiciliul sau sediul social al acestuia, dupa caz.

Oferta va fi depusa intr-un numar de exemplare stabilit de catre autoritatea contractanta si prevazut in anuntul de licitatie. Fiecare exemplar al ofertei trebuie sa fie semnat de catre ofertant.

Fiecare participant poate depune doar o singura oferta.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

Persoana interesata are obligatia de a depune oferta la adresa si pana la data-limita pentru depunere, stabilite in anuntul procedurii.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina persoanei interesate.

Oferta depusa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita sau dupa expirarea datei-limita pentru depunere se returneaza nedeschisa.

Continutul ofertelor trebuie sa ramana confidential pana la data stabilita pentru deschiderea acestora, autoritatea contractanta urmand a lua cunostinta de continutul respectivelor oferte numai dupa aceasta data.

Deschiderea plicurilor interioare se face numai dupa semnarea procesului-verbal de catre toti membrii comisiei de evaluare si de catre ofertanti.

Sunt considerate oferte valabile ofertele care indeplinesc criteriile de valabilitate prevazute in caietul de sarcini al licitatiei.

In urma analizarii ofertelor de catre comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia intocmeste un proces-verbal in care mentioneaza ofertele valabile, ofertele care nu indeplinesc criteriile de valabilitate si motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitatie. Procesul-verbal se semneaza de catre toti membrii comisiei de evaluare.

In baza procesului-verbal care indeplineste conditiile prevazute mai sus comisia de evaluare intocmeste, in termen de o zi lucratoare, un raport pe care il transmite autoritatii contractante.

In termen de 3 zile lucratoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractanta informeaza in scris, cu confirmare de primire, ofertantii ale caror oferte au fost excluse, indicand motivele excluderii.

In cazul in care in urma publicarii anuntului de licitatie nu au fost depuse cel putin doua oferte valabile, autoritatea contractanta este obligata sa anuleze procedura si sa organizeze o noua licitatie, cu respectarea procedurii prevazute mai sus.

C. Evaluarea Ofertelor

Autoritatea contractanta are obligatia de a stabili oferta castigatoare pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate in documentatia de atribuire.

Pe parcursul aplicarii procedurii de atribuire, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita clarificari si, dupa caz, completari ale documentelor prezentate de ofertanti pentru demonstrarea conformitatii ofertei cu cerintele solicitate.

Solicitarea de clarificari este propusa de catre comisia de evaluare si se transmite de catre autoritatea contractanta ofertantilor in termen de 3 zile lucratoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

Ofertantii trebuie sa raspunda la solicitarea autoritatii contractante in termen de 3 zile lucratoare de la primirea acesteia.

Autoritatea contractanta nu are dreptul ca, prin clarificarile ori completarile solicitate, sa determine aparitia unui avantaj in favoarea unui ofertant.

Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare in ziua fixata pentru deschiderea lor, prevazuta in anuntul de licitatie.

Dupa deschiderea plicurilor exterioare in sedinta publica, comisia de evaluare elimina ofertele care nu respecta prevederile art. 336 alin. (2)-(5) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru continuarea desfasurarii procedurii de licitatie este necesar ca, dupa deschiderea plicurilor exterioare, cel putin doua oferte sa intruneasca conditiile prevazute la art. 336 alin. (2)-(5) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.In caz contrar, se aplica prevederile art. 336 alin. (18) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Dupa analizarea continutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare intocmeste procesul-verbal in care se va preciza rezultatul analizei.

Deschiderea plicurilor interioare se face numai dupa semnarea procesului-verbal de catre toti membrii comisiei de evaluare si de catre ofertanti.

Sunt considerate oferte valabile ofertele care indeplinesc criteriile de valabilitate prevazute in caietul de sarcini.

In urma analizarii ofertelor de catre comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia intocmeste un proces-verbal in care mentioneaza ofertele valabile, ofertele care nu indeplinesc criteriile de valabilitate si motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitatie. Procesul-verbal se semneaza de catre toti membrii comisiei de evaluare.

In baza procesului-verbal care indeplineste conditiile prevazute la alin. (12), comisia de evaluare intocmeste, in termen de o zi lucratoare, un raport pe care il transmite autoritatii contractante.

In termen de 3 zile lucratoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractanta informeaza in scris, cu confirmare de primire, ofertantii ale caror oferte au fost excluse, indicand motivele excluderii.

Raportul se depune la dosarul licitatiei. Comisia de evaluare stabileste punctajul fiecarei oferte, tinand seama de ponderile prevazute la art. 340 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Oferta castigatoare este oferta care intruneste cel mai mare punctaj in urma aplicarii criteriilor de atribuire.

In cazul in care exista punctaje egale intre ofertantii clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face in functie de punctajul obtinut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar in cazul egalitatii in continuare, departajarea se va face in functie de punctajul obtinut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare dupa acesta.

Pe baza evaluarii ofertelor secretarul comisiei de evaluare intocmeste procesul-verbal care trebuie semnat de toti membrii comisiei.

In baza procesului-verbal comisia de evaluare intocmeste, in termen de o zi lucratoare, un raport pe care il transmite autoritatii contractante.

Autoritatea contractanta are obligatia de a incheia contractul cu ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare.

III. CONTRACTUL -CADRU CONȚINÂND CLAUZE CONTRACTUALE OBLIGATORII

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE
Nr. _____/ _____

I. Părţile contractante

Între _____ cu sediul in _____ C.I.F. _____ email: _____fax: _____ tel: _____ reprezentată prin _____, avand functia _____ in calitate de autoritate contractantă, pe de o parte,

și

_____, CUI _____, _____, cu sediul social în _____ reprezentat prin _____ avand functia de _____ in calitate de chiriaș, pe de alta parte,

la data de _____, la sediul autorității contractante din _____

în temeiul O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, a Hotărârii Consiliului Local Oțeleni nr. _____de aprobare a închirierii si a procesului verbal de adjudecare nr._____s-a încheiat prezentul contract de închiriere.

II. Obiectul contractului de închiriere

Art. 1 (1) Obiectul contractului de închiriere îl constituie exploatarea bunului: clădire C1 în suprafață de 1682 m.p. situată în incinta Complexului Zootehnic din satul Hândreşti, comuna Oţeleni, judeţul Iaşi, proprietate privată a comunei Oţeleni, in vederea creșterii animalelor dar și depozitării furajelor/cerealelor/ complexelor obținute pe cale industrială, prin amestecarea diferitelor leguminoase, concentrate, săruri minerale etc., prezentate sub formă de uruială și de granule.

(2) În derularea contractului de conccsiune, chiriașul va utiliza următoarele categorii de bunuri:

a) bunul de retur: - revine autorității contractante;

b) bunurile proprii - revin chiriașului.

III. Termenul

Art. 2 (1) Durata închirierii este de 1 an începând cu data de _____

(2) Prezentul contract se poate prelungi prin acordul părților.

IV . Redevența

Art. 3 Redevenţa este de _____ lei/euro/an, plătibila in lei la cursul oficial B.N.R. din ziua platii, suma ce va **fi** indexata anual cu rata de inflatie asa cum va fi comunicata de Institutul National de Statistica.

Art. 4 Pe lânga plata redeventei, chiriașului ii revine obligatia de a plati taxele anuale asa cum va fi stabilit prin hotararea anuală a consiliului local privind taxele si impozitele.

V . Plata redevenței

Art. 5 (1) Plata redevenţei se face la incheierea contractului, pentru perioada cuprinsa intre data incheierii contractului si pana la sfarsitul anului în curs, iar incepand cu cel de-al doilea an , plata se va face trimestrial, cel mai tarziu in ultima zi a trimestrului, direct la casieria Primăriei comunei Oțeleni sau in contul autorității contractante nr. RO75TREZ40821A300530XXXX deschis la Trezoreria Târgu-Frumos.

(2) Neplata redevenţei sau executarea platii cu o întârziere mai mare de 3 luni conduce la rezilierea contractului de drept, fara punere in intarziere si fără nici o altă formalitate.

(3) Pentru plata cu intarziere a redevenței, autoritatea contractantă va percepe de la chiriaș dobanzi si penalitati in conformiate cu dispozitiile legale, 0.01% pe zi de intarziere peste termenul stabilit.

VI . Drepturile partilor

Drepturile chiriașului

Art. 6 (1) Chiriașul are dreptul de a exploata, în mod direct, pe riscul şi pe raspunderea sa, bunul ce face obiectul contractului de închiriere.

(2) Chiriașul are dreptul de a folosi şi de a culege fructele bunului care face obiectul închirierii, potrivit naturii bunului şi obiectivelor stabilite de părţi prin contractul de închiriere.

Drepturile autorității contractante

Art.7 (1) Autoritatea contractantă are dreptul sa inspecteze și sa verifice modul de utilizare a bunului închiriat.

(2) Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a chiriașului.

(3) Autoritatea contractantă are dreptul sa modifice în mod unilateral partea reglernentară a contractului de închiriere, din motive excepţionale legate de interesul naţional sau local.

VII. Obligatiile părţilor

Obligatiile chiriașului

Art. 8 (1) Chiriașul este obligat sa asigure folosința bunului închiriat potrivit specificului acestuia.

(2) Chiriașul este obligat să exploateze în mod direct bunurile care fac obiectul închirierii.

(3) Chiriașul este obligat să plătească redeventa la termenele stabilite prin prezentul contract.

(4) Chiriașul este obligat să respecte condiţiile impuse de natura bunului.

(5) La încetarea contractului de închiriere prin ajungere la termen, chiriașul este obligat să restituie autorității contractante, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit şi libere de orice sarcini.

Obligatiile autorității contractante

Art.9 (1) Autoritatea contractantă este obligată să nu îl tulbure pe chiriaș în exerciţiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere.

(2) Autoritatea contractantă nu are dreptul sa modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de cazurile prevazute expres de lege.

(3) Autoritatea contractantă este obligată să notifice chiriașului aparitia oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor chiriașului.

VIII. Incetarea contractului de închiriere

Art. 10 (1) Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situaţii:

a) la expirarea duratei stabilite în contract, dacă părţile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condiţiile legii;

b) În cazul în care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterală de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri juste şi prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competenta instanta de judecata;

c) În cazul nerespectării obligatiilor contractuale de catre chiriaș.

d) În cazul nerespectării obligaţiilor contractuale de către autoritatea contractantă, prin reziliere,cu plata unei despăgubiri în sarcina autorității contractante;

e) La dispariţia, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului închiriat sau în cazul imposibilităţii obiective a chiriașului de a-l exploata, prin renunţare, fără plata unei despăgubiri;

f) Prin denunțarea contractului înainte de expirarea termenului.

(2) În caz de denunțare a contractului înainte de expirarea termenului, chiriașul este obligat să achite autorității contractante despăgubiri în cuantumul a două chirii lunare.

(3) La incetarea din orice cauză, a contractului de închiriere bunurile ce au fost utilizate de chiriaș în derularea închirierii vor fi repartizate după cum urmează:

a) bunul de retur- revine autorității contractante;

b) bunuri proprii- revin chiriașului;

IX. Responsabilităţi de mediu

Art.11 Chiriașul își asuma intreaga responsabilitate de mediu pe parcursul derulării contractului de închiriere.

X . Răspunderea contractuală

Art. 12 Nerespectarea de catre partile contractante a obligatiilor cuprinse în prezentul contract de închiriere atrage răspunderea contractuală a părţii în culpă.

XI. Litigii

Art. 13. - (1) Soluţionarea litigiilor de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract de închiriere se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. *554/2004,*cu modificările și completările ulterioare.

(2) Litigiile de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract de închiriere sunt de competenta instanţei judecătoreşti de la domiciliul autorității contractante.

XII . Definitii

Art. 14 (1) Prin forță majoră, în sensul prezentului contract de închiriere, se înţelege o împrejurare externă cu caracter excepţional, fără relatie cu lucrul care a provocat dauna sau cu însuşirile sale naturale, absolut invincibilă şi absolut imprevizibilă.

(2) Prin caz fortuit se înţelege acele împrejurări care au intervenit şi au condus la producerea prejudiciului şi care nu implică vinovăţia pazniculuI juridic, dar care întrunesc caracteristicile forţei majore.

(3)Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal in termen de maximum 30 de zile de la data constituirii garantiei.

Prezentul contract de închiriere conține un nr. de _____ file și a fost întocmit în 2 exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ CHIRIAȘ

IV.FORMULARE ȘI MODELE DE DOCUMENTE

Anexa 1

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE

LA LICITAȚIA PUBLICĂ ORGANIZATĂ DE CĂTRE _____ LA DATA DE _____ ORA _____ pentru închirierea prin licitație publică a imobilului _____

Subsemnatul/a, _____, în calitate de administrator al _____, cu sediul social în localitatea _____, posesor/oare al/a _____seria_____ nr. _____ eliberată la data de _____de către _____, la prezenta ofertă de participare, conform prevederilor din Caietul de sarcini nr. _____, depun următoarele documente:

- certificat de inregistrare la Oficiul registrului comertului de pe langa Tribunal si certificat constata tor eliberat de aceeasi institutie, .
- certificat fiscal privind impozitele si taxele locale in cazul persoanelor juridice - valabil la data depunerii ofertelor si care sa ateste neexistenta unor datorii catre bugetul local;
- certificat de atestare fiscala pentru persoane juridice, valabil la data depunerii ofertelor si care sa ateste neexistenta unor datorii catre bugetul de stat;
- copie statut/act constitutiv din care sa rezulte ca parsoana juridical poate sa desfasoare activitati specifice in domeniu.
- dovada inexistenței stării de insolvență, faliment sau lichidare.

Data

Semnătura și ștampila

Anexa 2

DECLARAȚIE PRIVIND INTRAREA ÎN POSESIA CAIETULUI DE SARCINI

Subsemnatul/a, _____, în calitate de administrator al _____, cu sediul social în localitatea _____, posesor/oare al/a _____seria_____ nr. _____ eliberată la data de _____de către _____, declar că am intrat în posesia Caietului de sarcini nr. _____, pentru imobilului _____

Data

Semnătura și ștampila

Anexa 3

FIȘĂ CU INFORMAȚII PRIVIND OFERTANTUL

S.C. _____,Nume, prenume_____ CUI _____, J__/_____/_____, cu sediul social în localitatea _____, cu domiciliul în_____

Data

Semnătura / ștampila

Anexa 4

OFERTA DE PREȚ

PENTRU IMOBILUL_____

PREȚ OFERIT ESTE DE : _____LEI/EURO

Semnătura,

Administrator,

Nume,prenume_____

SC. _____

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
DIEAC ADRIAN

Oțeleni, 16 septembrie 2019

Contrasemnează pentru legalitate,
Conf. art. 243 din O.U.G. nr. 57/2019
Secretar general,
BENCHEA L. ROBERT