**CONSILIUL LOCAL**
**OŢELENI**

**ROMÂNIA**
**JUDEŢUL IAŞI**

**COMUNA OŢELENI**

**PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 2610 din 07.05.2020**
**privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Oțeleni**

Consiliul Local al comunei Oţeleni, întrunit în şedinţă _____, în data de _____ la care participă un număr de____consilieri, din totalul de 12 consilieri în funcţie,

Văzând că domnul/doamna _____este președinte de ședință,

Luând în dezbatere referatul de aprobare și proiectul de hotărâre inițiate de către viceprimarul cu atribuții de primar al comunei Oțeleni, domnul Gherăescu Felician Mihai, privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Oțeleni;

Având în vedere prevederile art. 5 lit. g), j) și ff) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată;

Având în vedere prevederile art. 385 alin. (3) și art 392 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată;

Având în vedere Dispoziția nr 89 din 28 aprilie 2020 încetarea raporturilor de serviciu prin acordul părților, consemnat în scris, pentru doamna Alexa Alina având funcția publică de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul Compartimentului urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul U.A.T. Comuna Oțeleni;

Având în vedere raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Oțeleni, înregistrat cu nr._____ din data de _____;

Având în vedere avizul Comisiei juridice, de disciplină, protecţia mediului, urbanism şi amenajarea teritoriului din cadrul Consiliului Local al comunei Oțeleni înregistrat cu nr._____din_____;

În conformitate cu prevederile art.129 alin.(2) lit.a) și alin. (3) lit.c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată;

În temeiul art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată, cu un număr de **.....voturi ”pentru”,.....voturi ”împotrivă” și .....”abțineri”**, adoptă următoarea,

**HOTĂRÂRE:**

**ART.1** Se transformă postul public vacant de consilier, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului urbanism și amenajarea teritoriului, în consilier, clasa I, grad profesonal debutant.

**ART.2** Se aprobă organigrama aparatului de specialitate al Primarului comunei Oțeleni, în conformitate cu **anexa nr.1**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**ART.3** – Se aprobă statul de funcţii al aparatului de specialitate al Primarului comunei Oţeleni, în conformitate cu **anexa nr. 2**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**ART.4** Primarul comunei Oţeleni prin intarmediul aparatului de specialitate va urmări ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

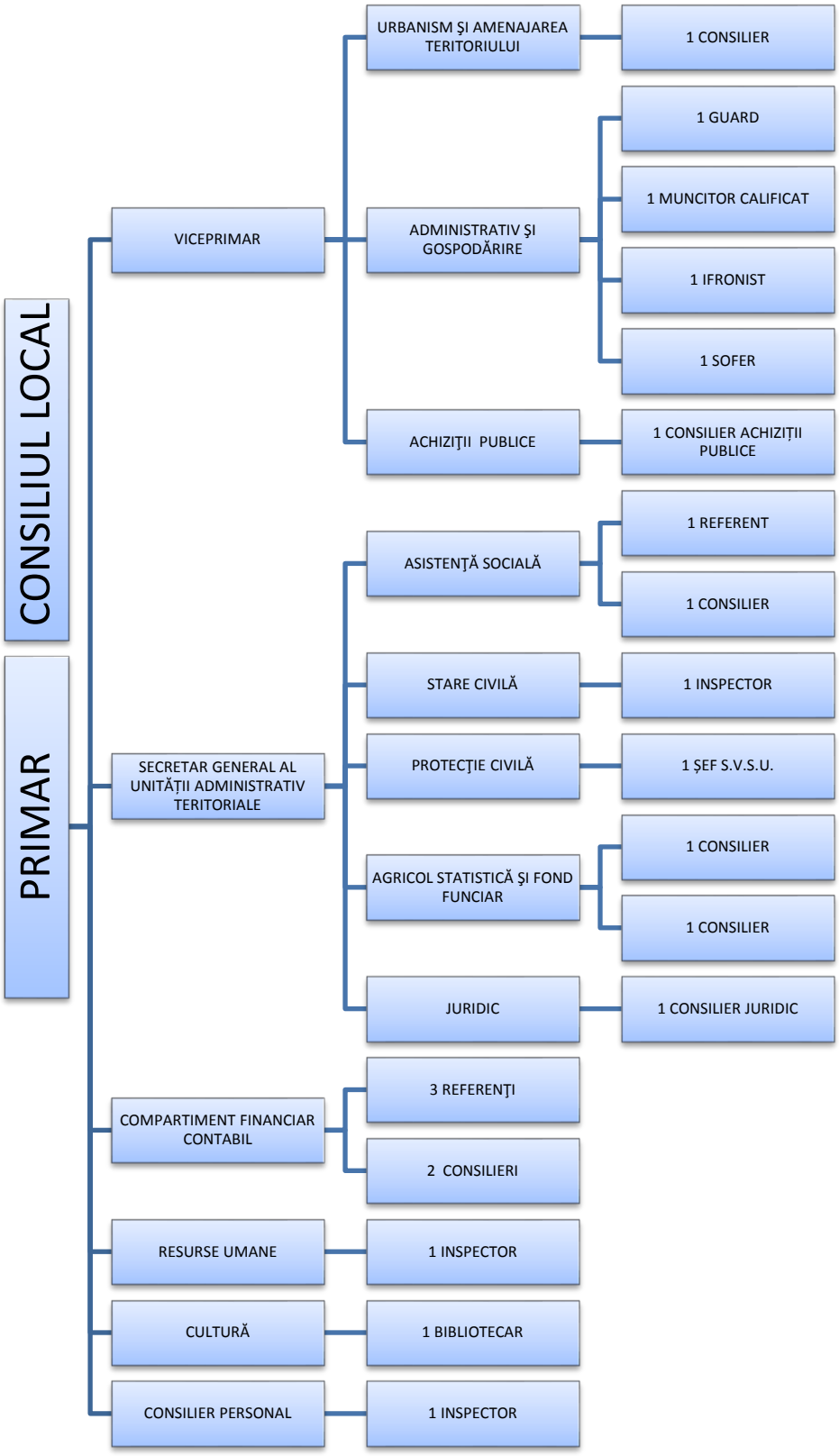
**ART.5 –** Prezenta hotărâre se comunică:

- Primarului comunei Oţeleni;
- Compartimentului financiar-contabil
- Instituţiei Prefectului Judeţului Iaşi;
- Se va afișa la sediul și pe site-ul instituției.

**INIŢIATOR,**
**Viceprimar cu atribuții de primar,**
**GHERĂESCU FELICIAN MIHAI**

**Anexa nr. 1 la HCL nr_____din_____**

# ORGANIGRAMA




**INIŢIATOR,**
**Viceprimar cu atribuții de primar,**
**GHERĂESCU FELICIAN MIHAI**

**Anexa nr.2 la HCL nr._____/_____**

# STAT DE FUNCȚII

| Nr. Crt | Nume, prenumele/VACANT temporar VACANT după caz | STRUCTURA | FUNCȚIA DE DEMNITATE PUBLICĂ | Funcţia punlică - Înalt funcţionar public | Funcţie publică de conducere | Funcţie publică de execuţie | Clasa | Gradul profesional | Nivelul studiilor | Funcţia de conducere | Funcţia de execuţie | Treapta profesională/grad | Nivelul studiilor | Observaţii |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ***DEMNITARI*** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | GHERĂESCU FELICIAN MIHAI | | primar | | | | | | | | | | | |
| 2. | CEZAR IOSIF | | viceprimar | | | | | | | | | | | |
| | | ***SECRETAR GENERAL AL UNITĂȚII ADMINISTRATIV TERITORIALE*** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | BENCHEA ROBERT | | | | Secretar general al unității administrativ-teritoriale | | I | | S | | | | | |
| | | ***COMPARTIMENT RESURSE UMANE*** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | *VACANT* | | | | | Inspector | I | asistent | S | | | | | |
| | | ***COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABIL*** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | *TEMPORAR VACANT* | | | | | Referent | III | asistent | M | | | | | Concediu de maternitate |
| 2. | *VACANT* | | | | | Consilier | I | superior | S | | | | | |
| 3. | MANGHIUC FLORIN | | | | | Referent | III | superior | M | | | | | |
| 4. | FILIP ANCA IONELA | | | | | Consilier | I | superior | S | | | | | |
| 5. | URSACHE LOREDANA | | | | | Referent | III | principal | M | | | | | |
| | | ***COMPARTIMENT URBANISM ŞI AMENAJAREA TERITORIULUI*** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | *VACANT* | | | | | Consilier | I | debutant | S | | | | | |
| | | ***COMPARTIMENT ADMINISTRATIV ŞI GISPODĂRIRE*** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | CONSTANTIN ROMEL | | | | | | | | | | guard | | G | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2. | BALAŞCĂ IOSIF | | | | | | | | | | Muncitor calificat | IV | G | |
| 3. | CÎRCU COSTEL | | | | | | | | | | şofer | II | G | |
| 4. | IONESCU CONSTANTIN | | | | | | | | | | Ifronist | IV | G | |
| | | ***COMPARTIMENT STARE CIVILĂ*** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | DIEAC CARMENA | | | | | Inspector | I | asistent | S | | | | | |
| | | ***COMPARTIMENT PROTECŢIE CIVILĂ*** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | MICLĂUŞ DORINEL | | | | | | | | | | Şef S.V.S.U. | | M | |
| | | ***COMPARTIMENT AGRICOL, STATISTICĂ, FOND FUNCIAR*** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | AŞTEFANEI CONSTANTIN | | | | | Consilier | I | asistent | S | | | | | |
| 2. | LUPU IOAN | | | | | Consilier | I | principal | S | | | | | |
| | | ***COMPARTIMENT JURIDIC*** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | *VACANT* | | | | | Consilier juridic | I | asistent | S | | | | | |
| | | ***CULTURĂ*** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | TIBA CARMENA | | | | | | | | | | Bibliotecar | IA | M | |
| | | ***CONSILIER PERSONAL*** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | FERARU MIHAELA | | | | | | | | | | Inspector | IA | S | |
| | | ***COMPARTIMENT ASISTENŢĂ SOCIALĂ*** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | MICLĂUŞ ANCUŢA PETRONELA | | | | | Consilier | I | debutant | S | | | | | |
| 2. | TIBA MONICA | | | | | Referent | III | principal | M | | | | | |
| | | ***COMPARTIMENT ACHIZIŢII PUBLICE*** | | | | | | | | | | | | |
| 1. | *VACANT* | | | | | Consilier achiziţii publice | I | debutant | S | | | | | |

| **Funcţia. Număr posturi** | **Ocupate** | **Vacante** | **Total** |
|---|---|---|---|
| Numărul total de demnitari | 2 | 0 | **2** |
| Numărul total de înalţi functionari publici | 0 | 0 | **0** |
| Număr total de funcţii publice de conducere | 1 | 0 | **1** |
| Număr total de funcţii publice de execuţie | 8 | 6 | **14** |
| Număr total de funcţii contractuale de conducere | 0 | 0 | **0** |
| Număr total de funcţii contractuale de execuţie | 7 | 0 | **7** |
| **Numărul total de posturi din cadrul instituţiei/ autorităţii publice** | **19** | **5** | **24** |

**Iniţiator,**
**Viceprimar cu atribuţii de primar**
**Gherăescu Felician Mihai**

**U.A.T. COMUNA OȚELENI - JUDEȚUL IAȘI**
**Sat Oţeleni, Comuna Oţeleni, Str. Şcolii, Nr.2**
**Fax: 0232.718.246, E-mail: primariaoteleni@gmail.com**
**Nr. 2611 din 07.05.2020**

# REFERAT DE APROBARE
## la proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Oțeleni

Autonomia locala reprezintă dreptul si capacitatea efectiva a autoritatilor administratiei publice locale de a solutiona si de a gestiona, in numele si in interesul colectivitatilor locale la nivelul carora sunt alese, treburile publice, in conditiile legii.

Aparatul de specialitate al primarului reprezintă totalitatea compartimentelor functionale, fara personalitate juridica, de la nivelul unitatii administrativ-teritoriale, precum si secretarul general al unitatii administrativ-teritoriale. Primarul, consilierul personal din cadrul cabinetului acestuia și viceprimarul nu fac parte din aparatul de specialitate.

Organigrama reprezintă structura unitara, redata sub forma unei diagrame logice, prin care se sistematizeaza si se concentreaza modul de organizare a tuturor resurselor umane de la nivelul unei autoritati sau institutii publice, dupa caz, redand schematic detaliile cu privire la raporturile ierarhice de subordonare/ supraordonare, precum si raporturile de colaborare.

Consiliul local are atributii privind unitatea administrativ-teritoriala, organizarea proprie, precum si organizarea si functionarea aparatului de specialitate al primarului. Consiliul local aproba, in conditiile legii, la propunerea primarului, infiintarea, organizarea si statul de functii al aparatului de specialitate al primarului.

Primarul indeplineste atributii privind serviciile publice asigurate cetatenilor, de interes local și coordoneaza realizarea serviciilor publice de interes local, prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice si de utilitate publica de interes local.

Ultima modificare a organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Oțeleni a fost aprobată prin HCL nr. 24 din 28 februarie 2020; de la acea dată și până în prezent au intervenit următoarele modificări:

- Prin Dispoziția nr 89 din 28 aprilie 2020 au încetat raporturile de serviciu prin acordul părților, consemnat în scris, pentru doamna Alexa Alina având funcția publică de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul Compartimentului urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul U.A.T. Comuna Oțeleni;

Propun transformarea funcției publice vacante de de consilier, clasa I, grad profesional **superior** din cadrul Compartimentului urbanism și amenajarea teritoriului, în consilier, clasa I, grad profesonal **debutant**.

Având în vedere cele mai sus prezentate vă propun aprobarea hotărârii în forma prezentată.

Viceprimar cu atribuții de primar,
GHERĂESCU FELICIAN MIHAI

**U.A.T. COMUNA OȚELENI - JUDEȚUL IAȘI**
**Sat Oţeleni, Comuna Oţeleni, Str. Şcolii, Nr.2**
**Fax: 0232.718.246, E-mail: primariaoteleni@gmail.com**
**Nr. 2612 din 07.05.2020**

# RAPORT
## la proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Oțeleni

Având în vedere referatul de aprobare și proiectul de hotărâre inițiate de către viceprimarul cu atribuții de primar al comunei Oțeleni, domnul Gherăescu Felician Mihai, privind aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Oțeleni;

Având în vedere prevederile art. 5 lit. g), j) și ff) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată;

Având în vedere prevederile art. 385 alin. (3) și art 392 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată;

Având în vedere Dispoziția nr 89 din 28 aprilie 2020 încetarea raporturilor de serviciu prin acordul părților, consemnat în scris, pentru doamna Alexa Alina având funcția publică de consilier, clasa I, grad profesional superior în cadrul Compartimentului urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul U.A.T. Comuna Oțeleni;

Având în vedere prevederile art.129 alin. (2) lit.a) și alin. (3) lit.c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Consider că proiectul de hotărâre poate fi supus dezbaterii consiliului local în forma prezentată.

Secretar general,
Benchea Robert